

西安交通工程学院办公室

西交院办函〔2026〕7号

关于2026年劳动节放假安排的通知

各教学及辅助单位、机关处室：

根据《国务院办公厅关于2026年部分节假日安排的通知》精神，结合学校实际，现将2026年劳动节放假及相关事宜通知如下：

一、放假时间

5月1日（星期五）至5月5日（星期二）放假，共5天。

5月9日（星期六）上班、上课，按照5月5日（星期二）的课程上课。各线路校车正常发车。

二、相关要求

1. 严格执行值班值守制度。假期期间，实行校级领导带班、中层干部24小时驻校值班机制；各单位需统筹安排本单位值班工作。值班人员须严格恪守值班规范，切实履行值班职责，保持通讯全天候畅通，规范做好值班记录。若发生安全稳定突发事件，须第一时间向带班校领导先行报告，并按要求妥善处置。

2. 放假前，各单位须面向全体师生开展交通、饮食、人身及财产等全方位安全教育，引导师生严格落实相关安全要求。

各学院须组织各班召开“安全教育主题班会”，逐一摸排并登记每位学生的假期去向，假期去向统计表由学生处汇总后于4月28日（星期二）上午12点前报送至学校稳定办李松林处。未经批准，各单位不得组织任何形式的集体外出旅游活动。

3. 放假前，各单位须切实落实管理责任，由主要负责人牵头，组织人员对本单位教学、办公、公寓等场所开展一次全面、细致的安全隐患排查整治。须做到关闭水龙头、切断闲置电源、锁好门窗，扎实做好防火、防盗、防各类安全事故的防范工作。后勤部门须在假期保障正常生活服务供给，做好水电等各类突发情况的应急处置工作。保卫处须严格落实校园门禁管理制度，假期期间强化安全检查与防范举措，保障师生正常学习生活秩序。

4. 妥善做好留校学生生活保障工作。学生处、二级学院及校团委须精心统筹留校学生的文体活动、饮食、住宿等各项安排，确保学生度过愉快假期。假期留校学生须自觉遵守作息规定，按时就寝。

5. 放假期间，各单位须安排专人值班，各单位假期值班安排须于4月28日（星期二）下午4点前报送至学校稳定办备案。

联系人：李松林 联系电话13484536338。

特此通知。

西安交通工程学院党政办

2026年4月20日

